

# お部屋をご利用いただく皆様へのお願い

～大和市保健福祉センター4階の講習室等利用上の留意点～

## 1 講習室等の利用人数の目安（8月1日から8月31日まで）

お部屋の名称	収容率	人数上限	備 考
講習室Ⅰ・Ⅱ（同時使用の場合）	50%	30名	
講習室Ⅰ並びにⅡ（個別使用）	50%	15名	
講習室Ⅲ（和室）	50%	10名	
視聴覚室	50%	15名	
団体事務室	50%	18名	2机に3人が目安
印刷室	50%	2～3名	2台同時使用は避ける

※上記は、あくまでも目安です。人と人との距離が十分にとれる人数でのご利用をお願いいたします。極力、一つの机に対して着席者は一人を心掛けてください。

※団体事務室は、ボランティアセンターに職員不在の場合はご利用をお控えください。

## 2 会議等を開催する上でのお願い

- （1）会議等の開催に際しては、以下の点を参加する皆様へお伝えください。
  - ①発熱等風邪の症状があるなど体調不良の場合は参加しないこと。
  - ②マスクの着用等咳エチケットに心がけること。
  - ③手洗いやアルコール消毒を行うこと（各部屋に消毒液を用意しております）。
- （2）ご利用では、引き続き3つの密（密閉・密集・密接）を避けるよう配慮ください。
- （3）人と人との間隔をできるだけ確保して（最低で約1メートル）お座りください。
- （4）大声での発声や歌唱、接近（対面）しての会話はお控えください。
- （5）熱中症の予防のための水分補給は構いませんが、飛沫感染のリスクが高くなる会食（お食事）はお控えください。
- （6）こまめに換気を行ってください。
- （7）換気や消毒のために、利用終了から次の団体が使用するまでの間、概ね1時間は使用を控えていただきます。場合によっては、各団体の皆様のご利用時間を調整させていただくこともありますのでご了承ください。
- （8）また、終了時には備付の消毒液と紙タオルを使用し机等の消毒にご協力ください。
- （9）利用報告書の裏面の「感染症予防対策チェックリスト」へもご記入ください。
- （10）利用された方全てのお名前と連絡先、体調等を記録し、約1か月程度保管しておいてください。保健所等からの提出依頼があった場合はご提出いただきます。
- （11）利用中または利用後2週間以内に感染が疑われる人が発生した場合は、速やかにやまとボランティアセンターにご報告いただき、保健所等へ連絡してください。

## 3 ご利用いただく皆様おひとりおひとりへのお願い

- （1）自宅での検温をしていただき、発熱（目安として37度以上または平熱よりも1度高い）がある場合や、体がだるいなど体調不良を感じる場合は参加を見合わせるようお願いいたします。※非密着性の体温測定器をご用意しております。必要な場合は、やまとボランティアセンターにお問合せください。
- （2）来館の際は、マスクの着用など咳エチケットの励行にご協力ください。
- （3）手洗いやアルコール消毒を徹底し感染予防にご協力ください。